

CE221206-48791

PROCÈS-VERBAL de la séance régulière du Conseil d'établissement de l'école Élisabeth-Turgeon tenue le mardi 6 décembre 2022, à 19 h 00, dans la classe de M^{me} Isabelle Gagné, local C-109.

PRÉSENCES :

Représentants des parents :	M ^{mes}	Ginette Amyot (substitut) Florence Charlebois-Villeneuve Isabelle Vachon
	MM.	Alexandre Charest Éric Lepage
Membres du personnel :	M ^{mes}	Myriam Desjardins Isabelle Gagné Isabelle Lévesque Josée Mainville Julie Caron Marilyn Thivierge
Usagers du service de garde :	M ^{me}	Alexandra Lavoie (en tant que parent substitut)
La direction adjointe :	M ^{me}	Sandra Dionne
La direction :	M ^{me}	Nathalie Lévesque
Absences motivées :	M ^{me}	Julie Lechasseur
	M.	Ivan Provost

1. MOT DE BIENVENUE, VERIFICATION DU QUORUM

M^{me} Nathalie Lévesque et M^{me} Sandra Dionne souhaitent la bienvenue à chacun des membres.

2. LECTURE ET ADOPTION DE LA PROPOSITION D'ORDRE DU JOUR

CE221206-48792

Après lecture de la proposition d'ordre du jour, IL EST PROPOSÉ par M^{me} Florence Charlebois-Villeneuve et appuyé par M^{me} Isabelle Lévesque d'accepter l'ordre du jour, tel que présenté.

Accepté à l'unanimité.

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCES-VERBAL DE LA SEANCE ORDINAIRE TENUE LE 24 OCTOBRE 2022

CE221206-48793

Après lecture du procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 24 octobre 2022, IL EST PROPOSÉ par M^{me} Isabelle Lévesque et appuyé par M^{me} Isabelle Gagné d'adopter le procès verbal de la réunion tenue le 24 octobre 2022.

3.1 Suivi au procès-verbal

Aucun suivi.

4. INFORMATIONS DE LA DIRECTION D'ÉCOLE

4.1 Informations diverses

- Première étape terminée
- Révisions de plans d'intervention presque terminées
- Mélanie Lepage quitte pour le Centre de services, sera remplacée par Laura Slater
- Les travaux se terminent bientôt pour l'hiver
- Comité cours d'école sera relancé au printemps pour l'été 2024
- Aide aux devoirs se met en branle
- Travaux sur le projet éducatif
- Bris de service en psychoéducation après les fêtes

4.2 Premier bulletin et rencontres de parents/enseignants

- Rencontres en présence
- Réflexion pour intégrer mieux les spécialistes

4.3 Résultats finaux 21-22 du service de garde La Nacelle

Les résultats sont présentés.

4.4 Décisions concernant l'utilisation des fonds liés à notre FDS campagne d'agrumes

- Nouvelle glissade pour remplacer celle qui est brisée
- Budget par classe
- Parcours psycho-moteurs par tranche d'âge
- Lab créatif, art ou science mais plus tard quand des locaux seront disponibles
- Ameublement pour la bibliothèque
- Tables pour l'extérieur

4.5 Création OPP

- 12 personnes et peut-être un peu plus désirent s'impliquer
- Quelques activités dans le cadre des fêtes

4.6 Fête de Noël

- Lundi 19 décembre : cinéma (Avalonia) en matinée puis activités libres par classe en après-midi
- Mardi 20 décembre : journée pyjama, déjeuner en classe, spectacle des classes de M. Éric, bingo en après-midi

4.7 Formation obligatoire pour les nouveaux membres du CÉ

- Cartable remis aux nouveaux membres
- Publication « Le saviez-vous » transmise à tous

5. PROPOSITIONS DE LA DIRECTION NECESSITANT UNE DECISION

5.1 Budget 2022-2023 du service de garde La Nacelle

CE221206-48794

IL EST PROPOSÉ par M^{me} Isabelle Gagné et appuyé par M^{me} Myriam Desjardins d'approuver le budget du service de garde La Nacelle, tel que présenté par M. Sylvain Guénette.

Approuvé à l'unanimité.

5.2 Allocations mesures dédiées 2022-2023

CE221206-48795

IL EST PROPOSÉ par M^{me} Florence Charlebois-Villeneuve, appuyé par M^{me} Julie Caron, et résolu de prendre acte du document *Répartition des montants reçus par votre établissement pour les mesures dédiées et protégées et plan de déploiement pour les mesures dédiées*, tel que présenté par M^{me} Nathalie Lévesque. Une grande partie de ces sommes a déjà été engagée dans l'embauche de personnel enseignant et technique au service des élèves. D'autres sommes seront utilisées au cours de l'année pour l'achat de matériel ou la réalisation de divers projets avec les élèves. Toutes les allocations seront utilisées d'ici la fin de l'année en cours.

Approuvé à l'unanimité.

5.3 Approbation pour sorties éducatives nécessitant un changement à l'horaire

CE221206-48796

IL EST PROPOSÉ par M^{me} Julie Caron et appuyé par M^{me} Isabelle Vachon d'autoriser en bloc les sorties éducatives présentées.

Approuvé à l'unanimité.

5.4 Approbation pour la date de l'assemblée générale 2023

CE221206-48797

IL EST PROPOSÉ par M^{me} Isabelle Lévesque et appuyé par M^{me} Isabelle Vachon d'approuver la date du 12 septembre 2023 pour l'assemblée générale des parents.

Approuvé à l'unanimité.

6. PAROLE AUX DIVERS REPRÉSENTANTS

6.1 Mot de la présidence

Rien à ajouter.

6.2 Trésorerie

Solde de 1 897,69\$.

6.3 Personnel enseignant

- Simon Boulerice en visio conférence le 3 novembre
- Formation Allo-prof
- Ateliers de sexualités selon les niveaux
- Ateliers offerts par la Sépaq
- Presto et Balthazar
- Semaine des professionnels
- Marché de Noël le 14 décembre 16h à 18h
- Atelier d'aquarelle, yoga et photo en 6^e année
- Guignolée
- Spectacle d'éducation physique
- Spectacle d'harmonie
- M^{me} Lyne Giasson présentation d'alto
- Enfants de 4^e, 5^e et 6^e chantent et jouent des pièces de Noël au Ukulele
- Histoire sonorisée par la classe de M^{me} Nathalie pour les classes de préscolaire

6.4 Personnel professionnel

- Merci pour les attentions de la direction pour la semaine des professionnels

6.5 Représentant au comité de parent

M. Éric Lepage nous partage les informations suivantes :

- Nomination des membres du comité EHDAA
- Budget annuel
- Rencontre des présidences
- Nouveaux blogs de la FCPQ
- Cybersécurité
- Questionnement sur les journées pédagogiques flottantes

6.6 Responsable du service de garde La Nacelle

- Personnel stable et complet
- Préparation de cartes de Noël par les élèves pour les personnes âgées
- Les parents pourront entrer dans l'école chercher leurs enfants à partir de janvier

6.7 Représentant(s) des usagers du service de garde La Nacelle

- Changement de menu à la suite d'une recommandation de la nutritionniste du CSS
- Nouveau matériel en préscolaire et en 1^{re} année.

6.8 Membres parents

- Apprécie l'OPP
- Tout va bien
- Interrogation sur les pré-autorisations de sortie
- Interrogation sur les contenus éthiques

6.9 OPP

En l'absence des membres de l'OPP, ce point n'est pas traité.

6.10 Représentant(s) de la communauté

En l'absence de représentant de la communauté, ce point n'est pas traité.

6.11 Public

En l'absence de public, ce point n'est pas traité.

7. DIVERS

Webinaires offerts par la FCPQ, le 14 mars, portera sur les plans d'intervention avec possibilité d'avoir des accès gratuits pour les parents qui le désirent.

8. ÉVALUATION DE LA RENCONTRE

Bonne rencontre efficace.

9. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CE221206-48798

À 21 h 28, M^{me} Isabelle Gagné, appuyée par M. Alexandre Charest, propose la levée de l'assemblée.

Julie Lechasseur
Président(e) du Conseil d'établissement

Nathalie Lévesque
Directrice de l'école