

CE250224

PROCÈS-VERBAL de la séance régulière du Conseil d'établissement de l'école Élisabeth-Turgeon tenue le lundi 24 février 2025, à 19 h 00, dans le local de rencontres E-213.

PRÉSENCES :

Représentants des parents :	M ^{mes}	Maude Lavoie Fidelia Nassara Esmarella Raymond-Bourret Machelle Ye
Membres du personnel :	M ^{mes}	Nathalie Bernard Rosemarie Larouche-Côté Nadia Thibault Marilyn Thivierge
Usager du service de garde :		Absente
Membre de la communauté:		Aucun
La direction adjointe :	M ^{me}	Sandra Dionne
La direction :	M ^{me}	Nathalie Lévesque
Public :		Aucun
Absences motivées :	M ^{mes}	Florence Charlebois-Villeneuve Marie-Andrée Doucet Marie-Ève Lebel Lucie Ross
	M.	Guyllaume Amiot

1. MOT DE BIENVENUE, VERIFICATION DU QUORUM

M^{me} Nathalie Lévesque et M^{me} Sandra Dionne souhaitent la bienvenue à chacun des membres.

2. LECTURE ET ADOPTION DE LA PROPOSITION D'ORDRE DU JOUR

CE250224-48913

Après lecture de la proposition d'ordre du jour, IL EST PROPOSÉ par M^{me} Maude Lavoie et appuyé par M^{me} Esmarella Raymond-Bourret d'accepter l'ordre du jour, tel que présenté.

Accepté à l'unanimité.

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCES-VERBAL DE LA SEANCE ORDINAIRE TENUE LE 27 JANVIER 2025

CE250224-48914

Après lecture du procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 27 janvier 2025, IL EST PROPOSÉ par M^{me} Nadia Thibault et appuyé par M^{me} Nathalie Bernard d'adopter le procès verbal de la réunion tenue le 27 janvier 2025.

3.1 Suivi au procès-verbal

Aucun suivi

4. INFORMATIONS DE LA DIRECTION D'ÉCOLE

4.1 Informations générales

Fin de la 2^e étape. Rencontre de parents vendredi cette semaine. Le report de la fin d'étape permet aux élèves de compléter les évaluations sans pression. Les journées de tempête deviennent des journées pédagogiques pour le personnel (les 4 journées pédagogiques flottantes du CSS sont donc déjà utilisées). Le 28 mars est une journée pédagogique fixe. La dernière journée pédagogique flottante école sera fixée en juin.

Il n'y a plus de responsable au service de garde. La personne qui a été embauchée a dû quitter pour des raisons de santé. Le remplacement est encore ouvert, mais il n'est pas comblé. D'ici là, M^{mes} Marie-Andrée Doucet (classe principale) et Nathalie Therriault (technicienne en soutien) assurent la responsabilité de notre service de garde.

Au retour de relâche, ce sera le début de la 3^e étape, le début de l'organisation scolaire 2025-2026 et nous poursuivrons aussi les révisions des plans d'intervention pour nos élèves HDAA.

4.2 Organisation scolaire 2025-2026

438 élèves sont actuellement prévus dans la clientèle 2025-2026. Les inscriptions continuent d'entrer. Nous avons 15 inscriptions à la maternelle 4 ans et sensiblement le même nombre d'enfants que cette année pour la maternelle 5 ans (3 groupes). Le nouveau programme concentration musique-orchestre compte 77 inscriptions.

4.3 Suivi projet éducatif

On poursuit notre travail en lien avec notre objectif d'améliorer les résultats de nos élèves en lecture (dépistages systématiques à tous les niveaux analyse des résultats des élèves, mise en place des interventions pour les élèves qui ont eu des difficultés).

Objectif mieux-être : le travail est en cours. Le plan de lutte a été actualisé par le comité CVI et déposé en consultation à l'équipe école. Nous tenons un grand rassemblement à tous les mois afin de souligner les comportements positifs en lien avec la valeur mise de l'avant chaque mois (respect, inclusion, résolution de conflit, etc.). Au retour de la relâche, il y aura une célébration officielle des bons coups.

4.4 Classes d'accueil

M^{me} Rosemarie nous partage des informations sur les classes d'accueil.

La classe d'accueil, c'est le tremplin pour aller au régulier pour des élèves allophones de niveau primaire. Dans nos deux classes d'accueil, il y a 3 enseignantes (2 temps plein et 1 temps partiel) et une éducatrice spécialisée temps plein.

Actuellement, 7 élèves des classes d'accueil sont intégrés partiellement en classe régulière (dans une ou plusieurs matières).

Les enseignantes fonctionnent par thématiques (ex. mots d'hiver, alimentation, temps des sucres, animaux, etc.). Elles travaillent à construire le vocabulaire et la syntaxe. Réalité du choc culturel. On reçoit parfois des enfants qui n'ont jamais été scolarisés ou avec une historique familiale particulière. Il est nécessaire d'adapter le matériel avec des mots qu'ils ont déjà vus. Il y a deux groupes de 14 et 13 élèves, avec plein de niveaux différents dans la classe. Les enfants arrivent à plusieurs moments de l'année. C'est passionnant et demande beaucoup d'adaptation culturelle pour les enseignantes. Les sorties sont toujours en lien avec les thématiques (ex. patins, ski de fond et raquette avec la thématique de l'hiver). Une sortie prévue à St-Mathieu. Des collaborations sont prévues avec les classes (comme l'aide à la lecture). Ces élèves ne viennent pas nécessairement avec un parcours scolaire connu (ex : dyslexie, dis-orthographe, etc.).

M^{me} Esmaella Raymond-Bourret se propose pour mettre les enseignantes en contact avec un collègue ancien trappeur pour l'activité en lien le thème des animaux.

Avec le thème de l'inclusion, plusieurs élèves de l'école viennent se renseigner auprès des élèves de la classe d'accueil.

4.5 Activités de fin d'année pour nos finissants

Même lignée depuis 3 ans, vivre la simplicité avec les enfants sous forme de rituel. Belle recette, les élèves sont préparés dès le début de l'année. La sortie de fin d'année aura lieu le 16 juin (arrêt au parc du Bic pour gravir le Pic Champlain, ensuite diverses activités au Camping Koa de Saint-Mathieu, souper pizza, feu et musique). Départ vers 20h le soir.

Les élèves préparent aussi un album souvenir. Il y aura une petite cérémonie le 19 juin pour la remise de cet album. Toutes les activités sont gratuites pour les élèves.

Il y aura aussi une haie d'honneur pour les élèves de 6^e année lors de la dernière journée de classe.

5. INFORMATIONS DE LA PRESIDENCE

5.1 Formation obligatoire pour les nouveaux membres du CÉ (suivi)

Les nouveaux membres sont invités à signer la feuille (engagement symbolique pour confirmer qu'on a suivi la formation). La formation est disponible sur internet.

6. PROPOSITIONS DE LA DIRECTION NECESSITANT UNE DECISION

6.1 Photographie scolaire 2025-2026

CE250224-48915

IL EST PROPOSÉ par M^{me} Maude Lavoie et appuyé par M^{me} Nathalie Bernard d'accepter l'offre de service du Studio La Pomme Verte pour les photographies scolaires 2025-2026.

Approuvé à l'unanimité.

Demander à la Pomme Verte si une photo pour l'école entière (élèves, enseignants et tout le personnel ensemble) est possible.

6.2 Projet d'embellissement cour d'école

CE250224-48916

IL EST PROPOSÉ par M^{me} Nathalie Bernard et appuyé par M^{me} Esmarella Raymond-Bourret de permettre au comité d'aller de l'avant et de soumettre une proposition de projet au service des ressources matérielles du CSS.

Approuvé à l'unanimité.

Sondage réalisé auprès de l'équipe-école. Résultats : Tous les enseignants adhèrent. 5 enseignants sont intéressés à être sur le comité. Majorité des enseignants prête à participer à des actions ponctuelles. Ce qui a été apprécié : flexibilité, possibilités de plusieurs phases, lien avec les valeurs de l'école. Bémols et craintes en lien avec le déneigement, les grosses roches, le gaspillage avec les petites roches de couleur, les murales (quel motif), les abeilles, la fragilité de certains éléments (les petits arbres, petits fruits), des choses qui pourraient être brisées.

Formation d'un comité parents/membres du personnel. M^{me} Esmarella se propose comme responsable de la coordination. Objectif : Préciser le projet, découper les phases, présenter le projet aux ressources matérielles qui vont accueillir le projet, voir ce qui est faisable ou pas. Ensuite voir si on a assez d'argent et identifier comment mobiliser les fonds (subventions, activités, partenaire comme la Ville, etc.). Possibilité de présenter une demande de subvention pour le projet (100 000\$).

M^{me} Esmarella Raymond-Bourret propose de discuter avec le chargé de projet à la ville, pour la faisabilité des différents éléments du projet et se rajuster. S'assurer que dans le comité, les représentants soient représentatifs de ce que les enseignants veulent vraiment pour s'assurer de leur appui. Belle représentativité (classe d'accueil, éducation physique, pavillons de l'Envolée et des Cimes, parents). M^{me} Maude Lavoie se propose.

Dans une 2^e phase, on pourrait lancer un appel aux parents.

6.3 Approbation pour sorties éducatives nécessitant un changement à l'horaire

CE250224-48917

IL EST PROPOSÉ par M^{me} Nathalie Bernard et appuyé par Mme Maude Lavoie d'autoriser en bloc les sorties éducatives présentées.

Approuvé à l'unanimité.

7. PAROLE AUX DIVERS REPRÉSENTANTS

7.1 Mot de la présidence

Rien à rajouter.

7.2 Personnel enseignant

- Retour d'après tempête ; déjà la relâche, on travaille fort. Ça va bien.
- Journées de tempête, M^{me} Nadia Thibault a gardé le contact avec certains élèves, on travaille fort pour les garder motivés. M. Thibault, 6^e année, va faire venir un artiste en classe pour un projet entrepreneurial avec un cinéaste, atelier sur la scénarisation avec ses élèves.
- Il y aura des ateliers en classe avec le programme Artistes à l'école au retour de la relâche avec M^{me} Josée Fortin. Aussi ateliers avec Ethel Guérette, professeure de chant au Conservatoire. Il y aura un grand concert le 22 juin à la salle Desjardins-Telus avec un chœur d'une centaine d'enfants de plusieurs écoles en collaboration avec le Conservatoire. Les billets sont déjà en vente sur le site de Spect'Art Rimouski.

7.3 Personnel professionnel

En l'absence de M^{me} Annie Lévesque-Fortin, ce point n'est pas traité.

7.4 Représentant au comité de parents

En l'absence de M^{me} Florence Charlebois-Villeneuve, ce point n'est pas traité.

7.5 Responsable du service garde La Nacelle

Pas de responsable de service de garde pour l'instant. M^{me} Marie-Andrée Doucet va venir de temps en temps au CE.

7.6 Représentant(s) des usagers du service de garde La Nacelle

Tout va bien.

7.7 Membres parents

Tout va bien.

7.8 OPP

En l'absence de membres de l'OPP, ce point n'est pas traité.

7.9 Représentant(s) de la communauté

En l'absence de représentant de la communauté, ce point n'est pas traité.

7.10 Public

Aucun public.

8. DIVERS

Rien à rajouter.

9. ÉVALUATION DE LA RENCONTRE

Bonne rencontre efficace.

10. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CE250224-48918

À 20 h 20, M^{me} Esmarella Raymond-Bourret, appuyée par M^{me} Maude Lavoie, propose la levée de l'assemblée.

Florence Charlebois-Villeneuve
Président(e) du Conseil d'établissement

Nathalie Lévesque
Directrice de l'école